



POLKOWICKI ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH

ul. Fabryczna 16
59-170 Przemków
e-mail: biuro@pzdp.pl



centrala telefoniczna:
76/ 831-94-74
strona:
www.bip.pzdp.pl



PZDP.252.24.2019

Przemków, dnia 05 czerwca 2019 r.

Zaproszenie do złożenia oferty

*w postępowaniu o zamówienie publiczne
prowadzone w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych
na opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania pod nazwą*

„Przebudowa wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 1135D w m. Moskorzyn, w zakresie wykonania chodnika, miejscowego poszerzenia jezdni, przebudowy odwodnienia i oświetlenia drogi, od km 3+820 do km 5+550”

I. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 1135D w m. Moskorzyn w zakresie wykonania chodnika, miejscowego poszerzenia jezdni, przebudowy odwodnienia i oświetlenia drogi, od km 3+820 do km 5+550, z podziałem na odcinki, wg poniższej propozycji podziału:
ODCINEK I: przebudowa drogi od km 3+820 do km 4+430 (610 m), z podziałem na minimum dwie części;
ODCINEK II: rozbudowa drogi od km 4+430 do km 5+050 (620 m), z podziałem na minimum dwie części;
ODCINEK III: przebudowa drogi od km 5+050 do km 5+550 (500 m, z podziałem na minimum dwie części).
Przebieg dróg wraz z lokalizacją został wskazany w załączniku nr 1 - mapa.
2. Wykonanie minimum dwóch koncepcji układu ciągów ruchu pieszego, rowerowego i samochodowego oraz dostosowaniem parametrów drogi do klasy Z, ze wstępnym określeniem parametrów techniczno – ekonomicznych dla poszczególnych odcinków i części. Koncepcja ustali ostateczny przebieg i długość poszczególnych odcinków.
3. Wykonanie dokumentacji technicznej, w oparciu o zatwierdzoną koncepcję, umożliwiającą Zamawiającemu wykonanie robót budowlanych, na podstawie decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, w przypadku odcinka II oraz zaświadczeń o braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych, w przypadku odcinków I i III.
4. Właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia ma umożliwić Zamawiającemu pozyskanie, na realizację robót budowlanych, środków zewnętrznych, w tym np. z Fundusz Dróg Samorządowych.
5. W zakresie przedmiotu zamówienia należy ponadto:
 - a) opracować **projekty tymczasowej i stałej organizacji ruchu** z zatwierdzeniami,
 - b) przygotować **mapy do celów projektowych**,
 - c) przygotować **mapy podziału nieruchomości** (wg potrzeb),
 - d) opracować **analizę powiązania drogi z innymi drogami publicznymi** (wg. potrzeb),
 - e) opracować **dokumentację geologiczno-inżynierską** w zakresie niezbędnym do wykonania inwestycji,
 - f) opracować **kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarami**, z podziałem na odcinki i części,
 - g) opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych **STWiOR**, zawierającą SST, z podziałem na odcinki,
 - h) uzyskać w niezbędnym zakresie i na swój koszt: opinie, uzgodnienia, pozwolenia wymagane odrębnymi przepisami, które umożliwią uzyskanie pozwolenia na budowę/zaświadczenia o braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych,
 - i) uzgodnić z Zamawiającym rozwiązania materiałowe,
 - j) odbyć w ramach wynagrodzenia ofertowego co najmniej trzy konsultacje z Zamawiającym, w trakcie przygotowywania przedmiotu zamówienia,
 - k) złożyć kompletny wniosek (wnioski) o wydanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych – dotyczy odcinków I i III.

II. Założenia przedprojektowe i wymagania Zamawiającego:

1. W związku z planowanym ubieganiem się przez Zamawiającego o pozyskanie środków zewnętrznych na realizację robót budowlanych, projektowana przebudowa wraz z rozbudową drogi, powinna być zgodna z zapisami Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej, z dnia 2 marca 1999 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, oraz posiadać:
 - a) normatywną szerokość projektowanej drogi przy ruchu dwukierunkowym - parametry techniczne dla drogi klasy Z (szerokości: jezdni – 6 m)
 - b) konstrukcję drogi dla nawierzchni mineralno-bitumicznych grysowych,
 - c) konstrukcję chodników dla nawierzchni z kostki betonowa 8 cm
 - d) szerokość chodników netto 2 m, tj. bez obrzeży i krawężników,
 - e) szerokość poboczy, o nawierzchni gruntowej ulepszonej, 1 m,
 - f) odprowadzenie wód deszczowych z nawierzchni przy pomocy rowów drogowych lub kanalizacji deszczowej,
 - g) zachowanie niezmienności niwelety na zjazdach,
 - h) oznakowanie pionowe dróg przy pomocy znaków normatywnych,
 - i) oznakowanie poziome dróg przy pomocy mas grubowarstwowych,
 - j) połączenie drogi powiatowej z istniejącym układem komunikacyjnym (drogi gminne, drogi wewnętrzne, zjazdy publiczne itp.) o nawierzchni utwardzonej,
 - k) rozbudowa oświetlenia drogowego, w zakresie doświetlenia przejść dla pieszych oraz oświetlenia odcinka drogi od m. Moskorzyn do m. Kaźmierzów,
 - l) regulację wysokościową studzienek,
 - m) usunięcie kolizji z ewentualną przebudową sieci (podziemnej i napowietrznej) i innych elementów infrastruktury znajdującej się w obrębie opracowania (wg potrzeb),
 - n) elementy spowolnienia ruchu: sygnalizacja świetlna dotykowa oraz czujniki radaru, przy przejściach dla pieszych
 - o) uzyskanie wszelkich uzgodnień dotyczących infrastruktury technicznej
 - p) inwentaryzację zieleni kolidującej z projektowanymi chodnikami
2. Wykonawca ma opracować dokumentację techniczną zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno- – budowlanymi i normami, kompletną z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, , w oparciu o Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego), co potwierdzi złożeniem odpowiedniego oświadczenia, w tym zakresie.
3. Projekt budowlany należy opracować w oparciu o Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

III. Wykaz opracowań do przekazania Zamawiającemu:

1. koncepcja układu komunikacyjnego - 2 egzemplarze,
2. projekt budowlany - 5 egzemplarzy,
3. materiały do zgłoszenia (oddzielnie dla odcinka I i III) - 3 egzemplarzy
4. projekt wykonawczy - 5 egzemplarzy,
5. projekt tymczasowej organizacji ruchu z zatwierdzeniem - 2 egzemplarzy,
6. projekt stałej organizacji ruchu z zatwierdzeniem - 2 egzemplarzy,
7. badania geotechniczne (jeśli będą potrzebne) - 2 egzemplarze,
8. mapy podziału nieruchomości (jeśli będą potrzebne) - 5 egzemplarzy,
9. analizę powiązania drogi z innymi drogami publicznymi (jeśli będą potrzebne) - 2 egzemplarze,
10. kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarami, z podziałem na odcinki i części - 2 egzemplarze,
11. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egzemplarze,
12. zaświadczenie o braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych (dotyczy odcinka I i III)

Opracowania, o których mowa w ust. III, należy przygotować w wersji papierowej oraz przekazać Zamawiającemu również w wersji elektronicznej na nośniku w postaci płyty CD/DVD/pendrive. Wersję elektroniczną przygotować w formie edytowalnej w oparciu o oprogramowanie (środowiska CAD, Office, Norma, lub inne), zaakceptowane przez Zamawiającego oraz plików pdf. Dokumenty umieszczone na nośniku muszą być aktualne i zgodne z materiałami w formie papierowej.

IV. Dodatkowe wymagania Zamawiającego:

1. Wykonawca udzieli pięcioletniej rękojmi i gwarancji.
2. Część rysunkową należy oprawić w formie segregatorów lub innej zaakceptowanej przez Zamawiającego formie ze wzmocnioną częścią przeznaczoną do wpięcia.
3. Zamawiający wymaga aby rozwiązania projektowe zapewniały:
 - a) zgodność z zapisami Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
 - b) spełnienie warunków technicznych dróg publicznych klasy Z,
 - c) odpowiednie zagospodarowanie wód deszczowych,
 - d) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa dla ruchu pieszych,
 - e) usunięcie kolizji z ewentualną przebudową sieci (podziemnej i napowietrznej) i innych elementów infrastruktury znajdujących się w obrębie opracowania,
4. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązany jest do sprawowanie nadzoru autorskiego:
 - a) w przypadku stwierdzenia wad lub niekompletności dokumentacji projektowej, ich usunięcie, w okresie udzielonej rękojmi, w ramach zakresu czynności - bez dodatkowej zapłaty,
 - b) na etapie przygotowania przetargowego, na wyłonienie wykonawcy robót, poprzez przygotowanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w okresie udzielonej gwarancji, w ramach zakresu czynności objętych gwarancją projektanta, zgodnie z zapisami załącznika nr 2 – wzór umowy,
 - c) na etapie postępowania przetargowego, na wyłonienie wykonawcy robót, poprzez przygotowanie odpowiedzi dla Zamawiającego na pytania oferentów dotyczące zakresu dokumentacji technicznej, w okresie udzielonej gwarancji, w ramach zakresu czynności objętych gwarancją projektanta,
 - d) na etapie realizacji robót budowlanych, być w gotowości do uczestniczenia w konsultacjach na placu budowy, w ramach nadzorów autorskich, według potrzeb i na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż cztery razy w miesiącu.
Wizyty na placu budowy i prace projektowe związane z usunięciem błędów w przedmiocie umowy nie będą traktowane jako nadzory autorskie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dopuszczenia produktów innych niż przyjęte w dokumentacji - równoważnych pod względem parametrów technicznych wskazanych przez projektanta jako istotne dla wykonania robót.
6. Zamawiający na każdym etapie projektowania ma prawo wnosić uwagi do dokumentacji projektowej, w tym również do przedmiarów i kosztorysów.
7. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, za wykonanie dokumentacji technicznej, przechodzą na niego autorskie prawa majątkowe do projektu na wszystkich polach eksploatacji. Szczegółowe zapisy w tym zakresie są zawarte w załączniku nr 2 – wzór umowy, a Zamawiający uzyskuje prawo do dysponowania prawami zależnymi do dokumentacji projektowej.
8. Zalecana jest wizja w terenie.

V. Termin wykonania zamówienia:

Rozpoczęcie – w dniu podpisania umowy,

Zakończenie:

Etap I – do 3 tygodnie od daty podpisania umowy - protokolarne przekazanie Zamawiającemu, uzgodnionej przez Zamawiającego, bez uwag, koncepcji układu komunikacyjnego wymienionego w pkt. I ust. 1,

Etap II – DOTYCZY ODCINKÓW I i III, podlegających przebudowie - do 12 tygodni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego koncepcji - protokolarne przekazanie Zamawiającemu po 1 egzemplarzu materiałów do zgłoszenia wraz z uzgodnieniami i potwierdzonymi przez Starostwo Powiatowe wnioskami o wydanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do prowadzenia robót budowlanych.

DOTYCZY ODCINKA II, podlegającego rozbudowie - do 22 tygodnie od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego koncepcji - protokolarne przekazanie Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego wraz z uzgodnieniami i potwierdzonym przez Starostwo Powiatowe wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej

Etap III – DOTYCZY ODCINKÓW I i III, podlegających przebudowie - do 3 tygodni od daty zakończenia etapu II - protokolarne przekazanie Zamawiającemu pozostałej części przedmiotu zamówienia wraz z zaświadczeniem o braku sprzeciwu do prowadzenia robót budowlanych.

DOTYCZY ODCINKA III, podlegającej rozbudowie - do 3 tygodni od daty zakończenia etapu II - protokolarne przekazanie Zamawiającemu pozostałej części przedmiotu zamówienia.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI :

Warunki płatności zostały określone w § 5 wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.

POLKOWICKI ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH

ul. Fabryczna 16 ; 59-170 Przemków ; centrala tel. 76/ 831-94-74

e-mail: biuro@pzdp.pl ; www.bip.pzdp.pl www.pzdp.pl ; REGON: 390688630

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, skierowaną przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, na stanowisko projektanta głównego branży drogowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń oraz prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadające co najmniej 3-letnie doświadczenie.
2. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał dokumentację projektową, obejmującą budowę, rozbudowę, przebudowę lub remont drogi publicznej o nawierzchni twardej asfaltowej i długości minimum 2 km, wraz z projektem odwodnienia i oświetlenia, w tym zgodnie z procedurą ZRID na odcinku minimum 1 km. Warunek zostanie spełniony poprzez wykonanie jednej dokumentacji lub poprzez sumowanie długości kilku dokumentacji.

VIII. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

- 1) Oferta winna być sporządzona pisemnie, w języku polskim, zgodnie z wzorem załącznik nr 3 „Formularz ofertowy”, podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w KRS lub CEIDG;
- 2) Oferta powinna zawierać:
 - a. formularz ofertowy z podaniem ryczałtowej wartości (brutto/netto), z podziałem na:
 - koncepcja układu ciągów ruch pieszego, rowerowego i samochodowego,
 - odcinek I,
 - odcinek II,
 - odcinek III.Suma cen za każdy element powinna stanowić cenę ryczałtowa oferty.
 - b. kopia dokumentów potwierdzające kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane) oraz zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego i posiadanym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej, osób wyszczególnionych,
 - c. wykazu usług, wg wzoru „WYKAZ USŁUG”, (którego wzór stanowi załącznik nr 4) wykonanych przez Oferenta, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dokumentacji projektowych, obejmujące budowę, rozbudowę, przebudowę lub remont drogi publicznej o nawierzchni twardej asfaltowej i długości minimum 2 km, wraz z projektem odwodnienia i oświetlenia, w tym zgodnie z procedurą ZRID na odcinku minimum 1 km, wraz z podaniem nazwy dokumentacji, (z zaznaczeniem długości drogi), dat i miejsc wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dokumentów określających czy usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są:
 - referencje lub poświadczenia lub protokoły odbioru lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,
 - pozwolenia na budowę (pierwsza strona),
 - pierwsze, opieczątowane strony projektu budowlanego na które uzyskano ww. decyzje,Dokumenty wymienione powyżej powinny występować łącznie, dla każdej wykazanej usługi oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem.
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 14.06.2019r. do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego:

- 1) osobiście – pok. nr 1 lub
- 2) listownie na adres pocztowy: Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Fabryczna 16, 59-170 Przemków,
- 3) elektronicznie (w formie zeskanowanych podpisanych dokumentów i przesłanych plików) na adres e-mail: biuro@pzdp.pl
- 4) Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Alicja Laszczyńska.

X. KRYTERIUM WYBORU

Najkorzystniejsza oferta spełnia opisane wymogi: **najniższa cena – waga 100 %**

XI. KLAUZULE ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości lub w jego części oraz do jego zamknięcia bez podania przyczyny, szczególnie w przypadku otrzymania ofert, których wartość przekracza środki finansowe przeznaczone na realizację przedmiotowego Zamówienia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ofert.
- 3) Niniejsze postępowanie - nie stanowi oferty, a jedynie zaproszenie do zawarcia Umowy w rozumieniu art. 66, 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny.
- 4) W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną to oferent odpowiada za dobór ogólnodostępnych narzędzi/aplikacji umożliwiających otwarcie złożonej oferty i jej załączników.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Administratorem danych osobowych Pani / Pana jest Dyrektor Polkowickiego Zarządu Dróg Powiatowych w Przemkowie z siedzibą przy ul. Fabryczna 16, 59-170 Przemków, tel: **76 831 94 74**, e-mail: biuro@pzdp.pl,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Polkowickim Zarządzie Dróg Powiatowych w Przemkowie możliwy jest pod numerem tel. **723 638 988** lub adresem e-mail: inspektor@pcuwpolkowice.pl,
3. Dane osobowe Pani / Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
4. Odbiorcami Pana / Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018),
5. Dane osobowe Pana / Pani będą udostępniane również podmiotom świadczącym Administratorowi Danych Osobowych usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wsparcia technologicznego i organizacyjnego,
6. Dane osobowe Pani / Pana przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
7. Pani / Pan posiada prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi Danych Osobowych realizacji tych praw, Pani / Pan posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, z wyłączeniem przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa,
8. Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani / Pana prawa lub wolności,
9. Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pana / Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych,
10. Dane osobowe Pani / Pana nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie podlegają profilowaniu, ani udostępnianiu do państw trzecich.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – mapa
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy
- 3) Załącznik nr 3 – formularz ofertowy
- 4) Załącznik nr 4 – wykaz usług

DYREKTOR
Polkowickiego Zarządu Dróg Powiatowych
Adam Miśniczuk

